



Comune di COLLEVECCHIO
Provincia di Rieti

Cap 02042
0765/579001

P.I.V.A. 00109440578

Tel.0765/578018 - Fax

SERVIZIO AFFARI GENERALI

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

N° 261 del 28 GIUGNO 2019

OGGETTO Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore tecnico direttivo categoria giuridica D, posizione economica D1 - contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato - nomina commissione esaminatrice

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

VISTI gli artt. 107 e 109 D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTI gli artt. 107 e 109 D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

RICHIAMATO il provvedimento del Sindaco n. 9 in data 21 maggio 2019 di conferma della titolarità della posizione organizzativa conferita con provvedimento sindacale dell' 8.7.1999

VISTA la deliberazione di Giunta Comunale n. 113 del 6.12.2018, esecutiva ai sensi di legge ad oggetto " *PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI DI PERSONALE 2019 - 2021 - REVISIONE STRUTTURA ORGANIZZATIVA E DOTAZIONE ORGANICA DELL'ENTE, RICOGNIZIONE ANNUALE DELLE ECCEDENZE DI PERSONALE*" con quale è stata rideterminata la dotazione organica dell' Ente, istituendo tra l' altro un posto di istruttore tecnico direttivo cat. D1 ed è stato altresì deliberato di procedere alla copertura del posto medesimo;

CONSIDERATO che, giusto quanto disposto dal comma 1 dell' art. 34 bis del d. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., preliminarmente all' avvio delle procedure di reclutamento, le pubbliche amministrazioni sono tenute a comunicare ai soggetti di cui ai successivi commi 2 e 3 del medesimo, l'area, il livello e la sede di destinazione per i quali si intende bandire il concorso nonché, se necessario, le funzioni e le eventuali specifiche idoneità richieste. (c.d. mobilità obbligatoria);

CHE, pertanto, in ossequio alle predette disposizioni con nota prot. 688 del 1 febbraio 2019 ad oggetto " *art. 34 bis, commi 1 e 2 del decreto legislativo 165 del 2001 e s.m.i. Copertura del posto vacante di ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO a tempo pieno e indeterminato cat. D.1*" inviata a mezzo pec ai rispettivi indirizzi al Ministero dell' Interno - Dipartimento della Funzione Pubblica, alla Direzione Regionale per il Lavoro del Lazio ed alla Direzione Territoriale per il Lavoro di Rieti è stato dato avvio alla procedura ex art. 34 bis (*mobilità obbligatoria - gestione del personale in disponibilità*) del D. Lgs 165/2001 e s.m.i. .

ATTESO, altresì, che le medesime pubbliche amministrazioni, giusto art. 30, comma 2 bis del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii., hanno l' obbligo, " *preliminarmente all' espletamento delle procedure concorsuali, di attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all' immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza; il trasferimento può essere disposto anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria.*"

CHE, dunque, con propria determinazione n. n. 55 del 22 marzo u.s. è stato approvato l' avviso pubblico di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30, comma 2 bis del

decreto legislativo 165/2001 e s.m.i. per la copertura del posto in argomento , precisando che la conclusione della procedura era subordinata all' esito negativo di quella ex art 34bis del D.Lgs qui avanti citato;

VISTA la propria determinazione n. 76 del 24 aprile 2019 con la quale e' stato preso atto dell' esito infruttuoso di entrambe le procedure di cui sopra;

VISTA la propria determinazione n. 81 del 9 maggio 2019 ad oggetto Approvazione "Bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di n. 1 posto di istruttore tecnico direttivo categoria giuridica D, posizione economica D1 - contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato " con la quale e' stato approvato il bando di concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura del posto di istruttore tecnico direttivo ;

DATO ATTO che al bando di concorso come sopra approvato e' stata data adeguata pubblicita' , cosi come previsto dall' art. 9 del vigente regolamento comunale per la disciplina dei concorsi e piu' precisamente :

- ❑ l' avviso e' stato pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale - 4^ Serie speciale concorsi n. 37 del 10 maggio 2019
- ❑ il bando integrale prot. 2839 del 10 maggio 2019 e lo schema di domanda sono stati pubblicati sul sito web del Comune di Collevocchio nella sezione Albo Pretorio con il n. 308 del 10 maggio 2019 , nella Sezione Amministrazione Trasparente Bandi e concorsi - Concorsi dal 10 maggio 2019
- ❑ che della pubblicazione del bando come sopra e' stata data informazione anche nella sezione news del Portale Comunale;

VISTA la propria determinazione n. 254 del 27 giugno 2019 con la quale e' stata esperita la procedura di ammissione delle domande pervenute ed e' stato approvato l' elenco dei candidati ammessi ;

VISTO che il 27 giugno 2019 e' stato pubblicato all' albo pretorio on line e nella sezione Amministrazione trasparente - Bandi e concorsi - concorsi del sito web comunale l' elenco dei candidati ammessi prot. 3987 e la contestuale convocazione alla prova preselettiva fissata per il giorno 16 luglio 2019;

EVIDENZIATO che la pubblicazione dell' elenco con le modalita' sopra descritte , in conformita' alle disposizioni dell' art. 7 del bando di concorso , costituisce notifica ad ogni effetto di legge ed ha valore di invito a partecipare alla prova preselettiva come sopra fissata ;

CONSIDERATO che si rende necessario provvedere alla nomina della commissione esaminatrice;

RICHIAMATO allo scopo l' art. 15 del vigente regolamento per la disciplina dei concorsi come qui integralmente trascritto ;

DATO ATTO CHE:

1. la nomina della commissione, compreso il segretario verbalizzante , rientra tra le competenze di questo servizio ;
2. che la stessa deve essere presieduta dal responsabile del servizio cui afferisce il posto messo a concorso e, qualora per oggettivo impedimento , la funzione non possa essere attribuita con il citato criterio , la stessa puo' essere conferita ad altro responsabile o a responsabile di altra amministrazione ;
3. che gli esperti interni devono essere inquadrati nella categoria giuridica almeno pari a quella dei posti messi a concorso;
4. che, in relazione alla professionalita' dei posti messi a concorso , possono essere individuati esperti esterni all' amministrazione , scelti tra dipendenti di altre amministrazioni pubbliche e/o aziende privati, docenti.....
5. Che le funzioni di segreteria vengono espletate da un dipendente, scelto di norma tra gli appartenenti al Servizio personale, inquadrato almeno nella categoria C. che le commissioni di concorso devono essere costituite nel rispetto del dettato dell' art. 57 del vigente TUIP;
6. che i concorsi relativi a profili professionali di posizione giuridica B3 o di categorie superiori, per gli esami di lingua straniera e di conoscenza delle tecnologie informatiche, nonché per altre materie speciali, quando nessuno dei componenti della commissione esaminatrice abbia una preparazione su tali materie acquisita attraverso il proprio grado di istruzione, sono aggregati membri aggiunti le cui funzioni sono limitate alla valutazione delle specifiche capacità del candidato in ordine alla lingua o alla materia speciale: tale valutazione influisce sul giudizio complessivo della commissione

ATTESO che una serie di coincidenze tecnico organizzative fanno ritenere impraticabile la attribuzione della presidenza della commissione al titolare della posizione organizzativa responsabile del servizio personale e che pertanto, sara' attribuita a esperto esterno all' Amministrazione ;

CHE, altresì , la ormai consolidata carenza di organico non permette di individuare i componenti esperti all' interno della dotazione dell' ente ;

CHE anche in relazione alla figura del segretario della commissione , stante la assenza in organico, a far tempo dal 1 luglio p.v. , di personale con adeguata categoria giuridica, si rende necessario ad incaricare personale esterno alla dotazione ;

VISTO l' art. 9 comma 4 del DPR 487/1994 " *Il presidente ed i membri delle commissioni esaminatrici possono essere scelti anche tra il personale in quiescenza che abbia posseduto, durante il servizio attivo, la qualifica richiesta per i concorsi sopra indicati. L'utilizzazione del personale in quiescenza non e' consentita se il rapporto di servizio sia stato risolto per motivi disciplinari, per ragioni di salute o per decadenza dall'impiego comunque determinata e, in ogni caso, qualora la decorrenza del collocamento a riposo risalga ad oltre un triennio dalla data di pubblicazione del bando di concorso*"

CHE, pertanto , con nota prot. 3899 del 24.06.2019 sono stati richiesti al Direttore dell' Ufficio Speciale per la ricostruzione Lazio , Al Sindaco del comune di Posta ed al

Presidente dell' Unione dei Comuni Alta Sabina i nulla osta ex art. 53, comma 10 del T.U.P.I. vigente rispettivamente per la attribuzione delle funzioni di presidente e di componenti della Commissione esaminatrice ai sottoelencati esperti:

Arch. Mariagrazia Gazzani

Ing. Massimiliano Giorgini

Dott.ssa Elena Braconi

VISTI il nulla osta allo scopo rilasciati :

dall' Ufficio speciale per la ricostruzione Lazio prot. n. 497144 del 28.06.2019

dal Comune di Posta prot. n. 4371 del 27.06.2019 (prot. com.le 3981 del 27.06.2019

dall' Unione dei Comuni Alta Sabina prot. n. 2237 _del 28.06.2019

ATTESO che le funzioni di segreteria verranno espletate dalla Sig.ra Barbara Testa , dipendente a tempo pieno ed indeterminato del comune di Torrita Tiberina , fino alla data del 30 giugno 2018 , cat. Giuridica D, posizione economica D.5 , che, interpellata per le vie brevi, ha manifestato la propria disponibilita' ;

RITENUTO alla luce di quanto suesposto di nominare la commissione esaminatrice come qui di seguito specificato:

- ❑ Arch. Mariagrazia Gazzani - Presidente
- ❑ Ing. Massimiliano Giorgini - componente
- ❑ Dott.ssa Elena Braconi - componente
- ❑ Sig.ra Barbara Testa - Segretario verbalizzante

ATTESO che la valutazione delle specifiche capacita' dei candidati per quanto concerne la conoscenza della lingua inglese e per le competenze informatiche avranno luogo nel corso della prova orale a cura dei componenti della commissione in possesso della preparazione necessaria;

DATO ATTO altresì che sono in corso di esperimento le procedure per la individuazione del componente aggiunto - esperto in lingue straniere - alla cui aggregazione alla Commissione come sopra costituita, considerato che alcuno tra i componenti e' in possesso della specifica preparazione , si fara' luogo con successivo provvedimento dello scrivente

EVIDENZIATO che le funzioni del componente esperto in lingue straniere sono limitate alla valutazione delle specifiche capacita' dei candidati nel corso della prova orale;

PRECISATO CHE ai componenti della commissione estranei alla dotazione organica dell' Ente , spettano i compensi come disciplinati dall' art. 20 del regolamento comunale per la disciplina dei concorsi , fissati , come segue , con atto dell' Organo Esecutivo n. 63 adottato il 24 ottobre 2012 esecutivo ai sensi di legge e precisamente:

- **il compenso base differenziato come segue:**

1)OMISSIS.....

2)OMISSIS.....

3) € 258,23 per concorsi relativi ai profili professionali della categoria D)

- **il compenso integrativo come segue:**

a)omissis.....

b)omissis.....

c) €. 0,52 per ciascun elaborato o candidato esaminato per i concorsi di cui al punto a) dell'art. 7 del decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487

nonche' di stabilire che i compensi di cui ai punti b) e c) sono incrementati del 20% nei concorsi per titoli ed esami mentre nei concorsi per soli titoli i predetti sono pari al 20% degli importi base;

DATO ATTO inoltre che , ai componenti esterni della commissione spetta, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 20 , comma 2 del regolamento per la disciplina dei concorsi , il rimborso delle spese di viaggio nella misura prevista dalle disposizioni contrattuali al momento vigenti;

DATO ATTO che spesa nascente dalla adozione del presente atto trova copertura all'apposito capitolo del corrente bilancio 2019/2021 ;

DATO ATTO della regolarita' amministrativa e contabile del presente atto, giusti pareri espressi dal sottoscritto responsabile del servizio e dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell' 147 bis comma 1 del TUEL 267/2000 e ss.mm.ii. *"Il controllo di regolarita' amministrativa e contabile e' assicurato, nella fase preventiva della formazione dell'atto, da ogni responsabile di servizio ed e' esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarita' tecnica attestante la regolarita' e la correttezza dell'azione amministrativa. Il controllo contabile e' effettuato dal responsabile del servizio finanziario ed e' esercitato attraverso il rilascio del parere di regolarita' contabile e del visto attestante la copertura finanziaria....."* ;

TUTTO QUANTO PREMESSO

DETERMINA

1. Per tutto quanto espresso nella premessa e che qui si richiama e conferma per formare parte integrante e sostanziale del presente dispositivo di nominare la commissione esaminatrice del concorso pubblico per titoli ed esami per la copertura di un posto istruttore tecnico direttivo categoria D con contratto di lavoro a tempo pieno ed indeterminato come segue:
 - ❑ Arch. Mariagrazia Gazzani - Presidente
 - ❑ Ing. Massimiliano Giorgini - componente
 - ❑ Dott.ssa Elena Braconi - componente
 - ❑ Sig.ra Barbara Testa - Segretario verbalizzante
2. Di dare atto che la valutazione delle specifiche capacita' dei candidati per quanto concerne le competenze informatiche avranno luogo nel corso della prova orale a cura dei componenti della commissione in possesso della preparazione necessaria;
3. Che per quanto attiene alla conoscenza della lingua inglese , sara' valutata nel corso della prova orale dal componente aggiunto- esperto nelle lingue straniere , la cui procedura per la individuazione e' in itinere;

4. Di dare atto conseguentemente che alla integrazione della commissione giudicatrice tramite la aggregazione del componente esperto in lingua inglese si fara' luogo con successivo provvedimento di questo servizio , in tempo utile per l' espletamento della prova orale;
5. Di dare atto che ai componenti della commissione tutti estranei alla dotazione organica dell' Ente , spettano i compensi come disciplinati dall' art. 20 del regolamento comunale per la disciplina dei concorsi , fissati con atto dell' Organo Esecutivo n. 63 adottato il 24 ottobre 2012 esecutivo ai sensi di legge trascritto in estratto nella parte premessa e che qui si intende come integralmente riportato.
6. Di dare atto inoltre che ai predetti spetta, ai sensi di quanto stabilito dall'art. 20 , comma 2 del regolamento per la disciplina dei concorsi , il rimborso delle spese di viaggio nella misura prevista dalle disposizioni contrattuali al momento vigenti;
7. Di dare atto che la spesa , ora non quantificabile, trova copertura all' apposito capitolo del bilancio 2019/2021
8. Di dare atto che saranno comunicati agli enti di appartenenza , nei tempi e con le modalita' di cui all ' art. 53 comma 11 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii , i compensi erogati ai rispettivi dipendenti per la funzione con il presente atto conferita.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
LUIGIA PULIMANTI

Ai sensi dell' art. 147 bis del T.U.E.L. 267/2000 e s.m.i. si attesta la regolarita' tecnica dell' atto che precede nonche' la correttezza nella azione amministrativa.

Il Responsabile del servizio
Luigia Pulimanti

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO, VISTO IL PROVVEDIMENTO CHE
PRECEDE NE ATTESTA LA COPERTURA FINANZIARIA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
MARIO SEGONI

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia del su esteso provvedimento viene affissa all'albo pretorio per quindici giorni consecutivi a decorrere dal