

(in carta libera)

Spett.le
COMUNE DI COLLEVECCHIO
Via Antonio Segoni n. 24 (SEDE LEGALE)
c/o sede provvisoria Via dei Cappuccini snc
Cap 02042 COLLEVECCHIO (RI)

Pec: info@pec.comune.collevecchio.ri.it

Domanda di partecipazione alla selezione pubblica per il conferimento di incarico a contratto a tempo determinato e pieno, ex art. 110, c. 1, D.Lgs. 267/2000, per la figura di istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica D, posizione economica D1, cui affidare la responsabilità del Servizio Affari Generali

Il/La sottoscritto/a _____

chiede

di essere ammesso/a a partecipare alla selezione pubblica per il conferimento di incarico a contratto a tempo determinato e pieno, ex art. 110, c. 1, D.Lgs. 267/2000, per la figura di istruttore Direttivo Amministrativo, categoria giuridica D, posizione economica D1, cui affidare la responsabilità del Servizio Affari Generali.

A tal fine, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000 n. 445, sotto la propria personale responsabilità

dichiara

ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del D.P.R. 445/2000:

- A) di essere nat ____ a _____ Prov. ____ il _____;
- B) che il proprio codice fiscale è _____;
- C) di essere residente a _____ Prov. ____
Via _____ n. _____
e che i propri recapiti telefonici sono i seguenti:
tel. fisso: _____
tel. mobile: _____;
- D) che il/i proprio/i recapito/i di posta elettronica presso il/i quale/i indirizzare le comunicazioni relative alla procedura di mobilità è/sono il/i seguente/i:
_____;
- E) di essere di stato civile _____ con n. _____ figli a carico;

F) di essere cittadino/a italiano/a o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;

G) di godere dei diritti civili e politici;

H) di essere iscritto/a nelle liste elettorali del Comune di _____; oppure di non essere iscritto/a nelle liste elettorali (o di essere stato/a cancellato/a dalle liste elettorali) per i seguenti motivi:

_____;

I) che non ha riportato condanne penali e che non ha procedimenti penali e amministrativi in corso che comportino la sospensione e l'interdizione dai pubblici uffici oppure di aver i seguenti procedimenti _____ in _____ corso:

_____;

L) di non aver procedimenti disciplinari in corso e di non esserne stato destinatario di alcuno nei tre anni precedenti alla data di scadenza dell'avviso, e di non essere mai stato soggetto a licenziamento disciplinare presso una pubblica amministrazione;

M) di aver conseguito il seguente titolo di studio _____ con la votazione finale di _____ presso _____;

(Per i cittadini degli stati membri dell'U.E. l'equiparazione del titolo di studio è effettuata in base alle disposizioni dell'art. 38 del D. Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii. . La equipollenza dei titoli di studio conseguita presso un'istituzione scolastica di altro Stato estero viene dichiarata con apposita attestazione della autorità scolastica , ai sensi delle disposizioni vigenti.)

N) il possesso di esperienza professionale derivante per almeno 5 (cinque) anni attività di lavoro dipendente o altra attività di collaborazione, anche di natura autonoma, nell'ambito dei servizi amministrativi, anche di enti locali (allegare idonea documentazione);

O) di aver prestato i seguenti servizi presso pubbliche amministrazioni per i periodi, con le mansioni e coi motivi di cessazione del rapporto di lavoro di seguito indicati:

Ente _____ dal _____ al _____

Mansioni _____

Motivo di cessazione del rapporto di lavoro _____

Ente _____ dal _____ al _____

Mansioni _____

Motivo di cessazione del rapporto di lavoro _____;

- P) di non trovarsi nelle condizioni di incompatibilità – inconferibilità previste dal D.lgs 39/2013;
- Q) di essere fisicamente idoneo/a allo svolgimento delle mansioni relative al posto di cui trattasi;
- R) di aver ottemperato agli obblighi di leva, per i cittadini soggetti a tale obbligo e più precisamente quelli nati entro il 31.12.1985;
- S) di non essere in possesso dei requisiti per il collocamento in quiescenza / che sarà collocato in quiescenza a decorrere da _____ (indicare la data esatta);

barrare soltanto se interessati

- T) di essere portatore di handicap, e conseguentemente di necessitare, durante le prove di colloquio, del seguente tipo di ausilio (indicare il tipo): _____ e/o del seguente tempo aggiuntivo (indicare la quantità): _____;

barrare soltanto se interessati

- U) di disporre del/i seguente/i diritti di precedenza o preferenza a parità di merito: _____;
- V) che, a legislazione vigente, integrerà i requisiti per il collocamento in quiescenza in data successiva la periodo di vigenza del contratto di lavoro di cui alla procedura in riferimento alla quale è presentata questa dichiarazione

dichiara inoltre

- di essere disponibile a svolgere servizio presso il Comune di Collevocchio ed eventualmente presso altri Enti coi quali dovesse, in qualunque modo, svolgersi una gestione associata di funzioni e/o servizi;
- di aver preso visione dell'avviso di selezione e del vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi adottato dal Comune di Collevocchio e di accettarne incondizionatamente il contenuto;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente per iscritto ogni eventuale variazione al Comune di Collevocchio sollevando l'Amministrazione da ogni responsabilità in caso di irreperibilità del destinatario;
- di accettare, in caso di nomina, tutte le disposizioni che regolano lo stato giuridico dei dipendenti degli enti locali così come previsto dalla normativa vigente;
- di essere consapevole che le dichiarazioni mendaci comportano l'esclusione dalla procedura, fatta salva l'applicazione delle disposizioni penali;

si impegna

in caso di conferimento dell'incarico a presentare al Comune di Collevocchio tutti i documenti che verranno all'uopo richiesti e a sottoscrivere, nel termine assegnato il relativo contratto individuale regolante il rapporto di lavoro.

Preso atto dell'informativa riportata dall'avviso di selezione, in merito al trattamento dei dati personali ai sensi del Regolamento UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003,

autorizza

il Comune di Collevocchio al trattamento nelle forme e nelle modalità necessarie per lo svolgimento della procedura in oggetto.

Allega alla presente domanda i seguenti documenti (barrare le caselle che interessano):

- curriculum vitae et studiorum*
- copia del documento di identità in corso di validità
- copia del tesserino del codice fiscale o della Carta Regionale dei Servizi
- altro:

Data _____

In fede

La domanda deve essere sottoscritta dal concorrente; ai sensi dell'art. 39 del D.P.R. 445/2000 la sottoscrizione della domanda non è soggetta ad autenticazione e dovrà essere corredata da un documento d'identità in corso di validità.

Sono fatte salve le modalità previste per l'invio per via telematica.